

香港消防處職工總會

香港九龍油麻地廟街 47-57 號

正康大廈 3 樓 A 座

網 址： <http://www.fsdsga.org.hk>

電郵地址： info@fsdsga.org.hk

電 話： 2771 3122

圖文傳真： 2783 0088



HONG KONG FIRE SERVICES DEPARTMENT

STAFFS GENERAL ASSOCIATION

Address : Flat A, 2/F, Cheng Hong Bldg., 47-57 Temple St., Yaumatei, Kowloon, Hong Kong.

Website : <http://www.fsdsga.org.hk>

Email : info@fsdsga.org.hk

Tel : 2771 3122 Fax : 2783 0088

本會檔號 Our Ref : 40-R-18

第四十屆理事會第六次會議記錄

日 期：二零一一年十月十二日(星期三)

時 間：上午十時

地 點：工會會址

出席理事：李德其、黃國英、謝守龍、歐華鍵、蘇耀剛、駱炳賢、丘榮昌
李錦昌、聶元風、黃鰲曜、張家榮

缺席理事：陳龍起(人手不足)、張興發、黃家濠、劉嘉譽

主 持：主席李德其先生

記 錄：秘書歐華鍵先生

1. 內務：

- 1.1 副主席謝守龍先生匯報撰寫「工會會務指引」草擬工作情況；
副主席謝守龍先生匯報第一階段工會會務指引已完成，如有增減，可於理事會再提出討論； 記錄
- 1.2 副主席黃國英先生匯報修改會章工作情況；
修章小組於九月三十日召開第一次會議，出席成員一致認同有數條章程需要修改，下次會議繼續討論； 跟進
- 1.3 主席李德其先生在會上已簡述九月份收到的會員查詢事項； 記錄
- 1.4 秘書歐華鍵先生匯報九月份新增五十六位會員。 記錄

2. 財務：

- 2.1 財務主任蘇耀剛先生匯報財務報告；
八月份財務通過； 記錄
- 2.2 財務主任蘇耀剛先生匯報跟進第三十九屆財務報告情況；
會聯絡職工會登記局跟進。 跟進

3. 福利：

- 3.1 福利主任黃家濠先生匯報永隆銀行信用咭合約情況及大新銀行給予會員優惠的詳情；
由於福利主任黃家濠先生未能出席會議，有待跟進。 跟進

4. 宣教：

- 4.1 宣教主任駱炳賢先生匯報第二階段落局探訪情況；
已於九月九日至十八日期間分別前往第二階段之消防局探訪，宣教主任駱炳賢先生在會上多謝 48 小組成員及裝備小組成員協助探局； 記錄
- 4.2 宣教主任駱炳賢先生匯報第三階段落局探訪會由十月至十二月，會員可主動提出探訪要求，理事團會儘快安排。 跟進

5. **康樂：**
- 5.1 康樂主任李錦昌先生及副主席謝守龍先生匯報渡假屋收支重整研究情況及維修保養問題；
康樂主任李錦昌匯報於九月二十八日聯同正副主席李德其、謝守龍、幾位理事及義工到長洲渡假屋視察，維修費約一萬二仟元，工程將於十一月二十七開始至十二月十五日完成，經理事會討論後 - 通過； 跟進
- 5.2 長洲渡假屋的新收費，理事會討論後 - 建議待十二月維修完成後再討論； 跟進
- 5.3 康樂主任李錦昌先生匯報本會清潔工人勞保問題；
本會清潔工人要求以自僱人士身份，不需為她購買勞工保險。 記錄
- 5.4 長洲渡假屋九月份會員借用及得贊助金情況；
康樂主任李錦昌先生匯報長洲渡假屋九月份會員借用十八日，得贊助金 4,200 元。 記錄
6. **48 策劃小組：**
- 6.1 48 策劃小組召集人副主席謝守龍先生匯報呈遞 48 小組意向書至公務員事務局情況；
48 策劃小組召集人副主席謝守龍先生匯報，部門已把 48 小組意向書於九月十九日呈達至公務員事務局； 跟進
- 6.2 匯報九月二十二日及九月二十三日會員大會情況；
九月二十二日及二十三日會員大會相當成功，並獲會員支持及認同爭取方式。 記錄
7. **其他事項：**
- 7.1 電腦小組，福利主任黃家濠先生匯報尚欠軟件及電腦椅情況；
由於福利主任黃家濠先生未能出席是次會議，有待跟進。 跟進
- 7.2 部門職安健委員會事宜；
- 7.2.1 副主席謝守龍先生匯報就職安健委員會的回覆信件去函闡述本會意見情況；
副主席謝守龍先生匯報就構築物抗火服事宜，將會聯同個人裝備及消防工具監測小組回信處方； 跟進
- 7.3 主席李德其先生匯報就進階救護學課程去信約見招聘、訓練及考試組之情況；
主席李德其先生匯報本月底將會去信 RTE； 跟進
- 7.4 專題小組- 副福利主任劉嘉譽先生、副主席黃國英先生、及副宣教丘榮昌先生匯報諮詢問卷收集會員對新優化升級程序的建議情況；
副主席黃國英先生匯報將會在 10 月 20 日與部門定期會議後再安排； 跟進
- 7.5 副康樂主任聶元風先生匯報初步建議在茶水車上擺放 750ml 樽裝水情況；
以上建議轉由個人裝備及消防工具監察小組跟進； 跟進
- 7.6 Rota 咭及日記簿小組召集人：副主席黃國英先生匯報跟進情況；
副主席黃國英先生匯報正在與多間商戶洽談贊助；會採用四色印刷；印發數量 6000 本；約於十二月底前完成；
經理事會商討- 建議於十一月內派發 Rota 咭及日記簿； 跟進

- 7.7 福利主任黃家濠先生及副福利主任劉嘉譽先生匯報與 AIA 保險公司合作細則；
由於福利主任黃家濠先生及副福利主任劉嘉譽先生未能出席是次會議，轉由秘書歐華鍵先生匯報較早前與副福利主任劉嘉譽先生已聯絡 AIA 保險公司代表，對方接受合作細則，將會出通告告知會員； 記錄
- 7.8 福利主任黃家濠先生及副福利主任劉嘉譽先生匯報與 ING 保險公司接洽情況；
由於福利主任黃家濠先生及副福利主任劉嘉譽先生未能出席是次會議，轉由秘書歐華鍵先生匯報較早前與副福利主任劉嘉譽先生已聯絡 ING 集團代表，對方接受合作細則，將會出通告告知會員； 跟進
- 7.9 秘書歐華鍵先生匯報工會網頁架建進展情況；
初步已完成，但測試後，發現有些版面需要修改，而會員討論區需要與舊承辦商接洽； 跟進
- 7.10 主席李德其先生匯報本會為處長舉行歡送會情況；
七位理事出席，一切順利完成； 記錄
- 7.11 紀律部隊評議會(研討營)暫定 11 月 28 及 29 兩日；
紀律部隊評議會舉辦研討營將於 11 月 28 及 29 兩日於西貢舉行，部份費用由工會支付(每位 120 元)； 跟進
8. **新增事項：**
- 8.1 副福利主任劉嘉譽先生匯報二零一一年蛇宴情況；
由於副福利主任劉嘉譽先生未能出席是次會議，轉由秘書歐華鍵先生匯報較早前與副福利主任劉嘉譽先生已安排的細則，將會出通告告知會員； 跟進
- 8.2 宣教主任駱炳賢先生討論何岸老師在工會教授普通話；
收到何岸老師來信，希望能為本會會員服務，在工會開班，經理事會討論，由宣教主任駱炳賢先生相約何岸老師商談。 跟進
- 8.3 有會員查詢出勤先遣急救後污垢衣服處理方法；
擺放消防局內清洗袋，送往救護站清洗，完畢後會送回該局。 記錄
- 8.4 設立緊急援助金，工會即時發放給同事家屬，但會從籌募所得生活費中扣減；
經理事會討論 - 原則上贊成，但執行細則必須深入討論，由秘書歐華鍵先生、宣教主任駱炳賢先生及副宣教主任丘榮昌先生跟進。 跟進
- 8.5 陳楚鑫處長歡迎會；
日期：十一月一日；時間：上午十一時；地點：本會會址；已出通告邀請會員參與； 跟進

會議於晚上七時四十五分結束

下次理事會“A”隊請假

日期：二零一一年十一月九日(星期三)

主席 李德其 啟
二零一一年十月二十四日